



# Procès-Verbal de la réunion de la Commission Communale de l'Accueil (CCA)



Jeudi 11 décembre 2025 à 20h00 – Visio-conférence

## Ordre du jour

1. Approbation du PV de la réunion du 11/09/2025
2. Partenariat PAD – Proposition/Approbation
3. Rapport d'activité 2024-2025
4. Divers

Début de la séance à 20h00

Participants : (E) – Effectif, (S) – Suppléant ; P – Présent, E – Excusé , A – Absent

### Composante 1 - Politique

- BASTIN Francis, Stoumont Demain (S)
- BRONNE Sophie, Stoumont Demain (S)
- GERARD Nathalie, Stoumont Demain (E)
- LABRUYERE Vanessa, Vivre Ensemble (E)
- SERVATY Coline, Vivre Ensemble (S)
- VANNERUM Yvonne, Vivre Ensemble, Présidente (E)

### Composante 2 - Ecoles

- CORBAY Christine, école de Moulin du Ruy (S)
- FRANSOLET Anne, Ecole de Rahier (E)
- GAZON Dorothee, Ecole Saint-Raphael (E)
- JACQUEMIN Caroline, école Ste-Thérèse (S)
- WERNER Aline, école de La Gleize (S)
- ZIANS Caroline, Ecole La Parenthèse (E)

### Composante 3 – Parents/Famille

- COUNET Jérémy (S)
- De MARTELAERE Kathy (S)
- MERSCH Jessica (E)
- MICHEL Jessica (E)
- VAN LANCKER Nathalie (E)
- Suppléant à pourvoir

### Composante 4 - Opérateurs ONE

- |   |  |   |
|---|--|---|
| A | – BOULANGER Catherine, Mademoiselle Cathy (S)            | A |
| A | – HERZET Laura, Le Fagotin asbl (E)                      | A |
| E | – JORIS Denis, Le Fagotin asbl – jeunesse (S)            | A |
| E | – MARCOTTE Carolina, CRPE - La Maison des Stoupetits (S) | A |
| P | – NOIRFALISE Lydie, CDV - La plaine (E)                  | P |
| E | – VILVORDER Géraldine, AES - Les Stouminis (E)           | P |

### Composante 5 - Clubs sportifs et autres associations

- |   |  |   |
|---|--|---|
| P | – BONMARIAGE Nicole, Bibliothèque (E)                    | E |
| P | – CALVO Sébastien, Tennis Club de Chevron (S)            | E |
| P | – COLLARD Christophe, Centre Culturel SJS (E)            | A |
| P | – ETIENNE Christel, Réseau de lecture Amblève-Lienne (S) | P |
| P | – FRANCK Jordane, EquiFamily asbl (E)                    | A |
| E | – Suppléant à pourvoir                                   |   |

### Invités

- |   |   |   |
|---|---|---|
| P | – BECKERS Lisiane,                          |   |
| P | – BODSON Philippe, Football-club de Chevron |   |
| P | – DUMEZ Anthony, Tennis Club de La Gleize   |   |
| E | – HEMMERLIN Lionel, Palette des Campagnes   |   |
| A | – KUYPERS Julie, L'autre émoi asbl          | E |
|   | – MATHEIS Katty, parent Ecole de Rahier     |   |
|   | – SNACKERS Hugo, DG administration          | E |
|   | – ROYEN Mélanie, Coordinatrice accueil ONE  | P |

Note : Sébastien Calvo et Hugo Snackers n'ont pas réussi à se connecter pour participer à la réunion

Mme Yvonne VANNERUM étant excusée, Mme Coline SERVATY la remplace à la présidence.

Nombre de participants : 13 (+ Rachel BOUHY, CATL, secrétariat)

## 1) Approbation du PV de la réunion du 11/09/2025

Le PV a été envoyé par courriel le 21/10/2025 à l'ensemble des membres et des invités pour relecture et correction.

Commentaire de la CATL : 2 mails ont été envoyé aux parents pour leur proposer d'intégrer la CCA (20/11 et 10/12/2025). Aucun d'eux n'a répondu.

⇒ Le PV est approuvé à l'unanimité.

## 2) Partenariat autonome (PAD) – Proposition/Approbation

*Rappel exemples de partenariats : - Mise en commun de personnel pour un encadrement des enfants durant toute la durée des activités ; - Intervention du personnel du partenaire pour des animations spécifiques. Dans ce cas le personnel n'est pas nécessairement présent durant toute la semaine ; - Mise à disposition de locaux adaptés ; - Mise à disposition de matériel ; - Prise en charge de la partie administrative (communication, inscription, facturation, organisation des activités extérieures ...). Par exemple : un partenariat avec un CPAS permettra de toucher un public précarisé, le CPAS étant le lien avec les familles tout en n'étant pas nécessairement associé à l'organisation des activités sur le terrain ; - Prise en charge des repas et / ou collations. Par exemple : un partenariat avec une entreprise à finalité sociale qui fournit les repas et informe les enfants sur la production / distribution / nutrition*

### **Proposition pour le PAD de détente 2026 :**

- L'Accueil Extrascolaire communal (porteur de projet) propose, du 16 au 20 février 2026, sur le site de l'école de La Gleize, un partenariat avec R'Danse-Fit asbl (partenaire) pour un atelier danse Western en lien avec la thématique de la plaine à venir.

Un animateur de l'asbl viendra en supplément de l'équipe en place pour animer deux ateliers : un le matin (minis et petits) et un durant l'après midi (moyen et grands).

Réductions du montant de la redevance pour : les enfants porteurs de handicap, les familles à revenus modestes (BIM) et pour les familles nombreuses (à partir du 3ème enfant inscrit).

⇒ *La proposition est approuvée à l'unanimité.*

### **Autres propositions de partenariat pour 2026 :**

- La bibliothèque propose un prêt de livre sur la thématique et/ou pour la suite une animation
- La Compagnie des Art'de Nez (Jessica Mersch) souhaite proposer un partenariat. Lydie la contactera prochainement pour définir les modalités pratiques.

Jeremy Counet (Graines de génie) et Jessica Mersch (La Compagnie des Art'de Nez) suggèrent que ce soient la coordinatrice de plaine qui les contacte pour demander les partenariats en fonction des thèmes et pas l'inverse.

## 3) Rapport d'activité 2024-2025

Cf. tableau annexe

⇒ *Pas de commentaire. Le RA 2024-2025 est approuvé à l'unanimité*

## 4) Divers

Prochaine réunion de la CCA le 05/03/2026 19h30, le lieu sera communiqué au plus tard 2 semaines avant la date. OJ : préparation de la journée Extra'cool du 01/07/2026

La Présidente remercie les participants pour leurs interventions et clôture la réunion à 20h20

# ATL STOUMONT - Rapport d'activité 2024-25

Commentaires libres : -

Approuvé lors de la CCA du 11/12/2025

N°	Actions	L'activité prévue a-t-elle été organisée ?	Expliquez brièvement pourquoi. Quels ont été les facilitateurs ? Quelles ont été les difficultés rencontrées ?	Autres indicateurs : partenaires engagés dans la réalisation de l'action, moyens dégagés, ... (facultatif)
1	Réunions AES régulières	oui entièrement	- 18/12/24, 03/04/25, 05/07 et 23/08 réunions d'équipe	présence du service RH, de l'échevine de l'enseignement et de la coordinatrice de plaine lors des réunions d'équipe
2	Formation de base et continue	oui entièrement	- formation de base pour Nathalie Neuville ; - formation "Portons un regard réflexif sur nos pratiques..." par Humani asbl (2 jours) pour Mmes Valérie Rodberg, Géraldine Vilvorder, Marie Remacle et Mr Benoit Valembert ; - formation "Techniques d'animation Il était une fois - Les différences en +" par Pescalune asbl (3 jours) pour l'ensemble du personnel AES + CATL + CCDV	
3	Gestion de l'AES	oui entièrement	suivi des accueillantes "sur le terrain", intervention ponctuelle pour soutenir l'accueillant en difficulté	réunion individuelle en cas de besoin et résolution de conflits
4	Accueil lors des journées de formation des enseignants "journée pédagogique"	oui entièrement	- 31/03 (25 inscrits), 01/04 (30 inscrits) et 22/04/25 (27 inscrits) pour les 3 écoles communales ; - 19/02 (0 inscrits), 13/03 (3 inscrits) et 02/04/25 (2 inscrits) pour Saint-Raphael ; - 18/11 (8 inscrits), 16/12 (8 inscrits), 17/12/24 (9 inscrits) pour Sainte-Thérèse de Chevron	Les journées ont rencontré un grand succès dans les écoles communales. L'accueil était centralisé à La Gleize. Les 3 journées de St-Raph ont du être annulées faute d'inscriptions suffisantes. Les 3 journées de Chevron ont été maintenues mais le nombre d'inscrits était faible.
5	Accueil du mercredi après-midi	oui entièrement	49 enfants différents, une moyenne de 12 enfants par mercredi	partenariat avec le Fagotin asbl pour le Club Nature le dernier mercredi du mois; intervention d'une conteuse pour les petits (2x); activité avec Graines de Génie (Jérémy Counet);
6	Coordination des stages et plaine de vacances	oui entièrement	Bonne communication avec les différents partenaires	
7	Plaine communale de printemps et d'été	oui entièrement	- 1 sem au printemps du 29/04 au 03/05/24 (4 jours) - 4 sem en été du 15/07 au 26/07 et du 05/08 au 09/08/24	- printemps : 42 enfants, partenariats avec le Fagotin ("Club Nature") et la bibliothèque ("Moment du conte") - été : 99 enfants différents (82 en 2024), 167 inscriptions (132 en 2024) >> 14-18/07 : 36 efts ; 22-25/07 : 41efts ; 04-08-08 : 44 efts ; 11-14/08 : 46 efts
8	Partenariat automne et détente (PAD)	oui entièrement	- 1 sem automne du 21 au 25/10/24 - 1 sem détente du 24 au 28/02/25	- automne : 34 enfants (25 en 2023), partenariat AES - le Fagotin (Club Nature) - détente : 44 enfants (34 en 2024), partenariat AES - le Fagotin (Club Nature)
9	Soutien et relais pour les opérateurs d'accueil	oui entièrement	Continuité de l'action : renseignements généraux, diffusion des informations émises par l'ONE, organisation des réunions de la CCA (18/09/24, 30/01/25, 14/05/25)	
10	Soutien aux familles - réduction des frais	oui entièrement	- Gratuité pour les enfants BIM - 50% pour les enfants porteurs de handicap - 50 % à partir du 3ème enfant d'une même fraterie - subside communal de 25€ maximum pour les enfants ayant participé à au moins un stage organisé sur la commune	la gratuité pose problème car les parents ne s'investissent pas. Ils inscrivent les enfants et ne les amènent pas sans prévenir l'organisation. Ce sont des places perdues pour d'autres. Il sera prévu de demander une participation de 50% du tarif à partir de 2026.
11	Journée des familles "ExtraCool"	oui entièrement	cf. PV de la CCA du 11/09/2025	La météo, canicule puis tempête, n'a pas aidé au bon déroulement de l'évènement mais les partenaires, les parents et les enfants ont répondu présents
12	Rédaction d'articles, publication et diffusion des programmes de l'ATL	oui entièrement	- brochures et flyers stages automne, détente, printemps et été - Flyers et affiche journée ExtraCool - Flyers bimensuels pour les activités du mercredi - Envoi du courriel informatif "ATL-info" aux parents ayant souhaité le recevoir - rédaction d'articles dans le bulletin communal concernant le rapport de l'Etat des lieux et les activités de l'ATL	
13	Soutien du Conseil Communal des enfants CCE	oui entièrement	- relais administratif pour les projets du CCE - inclusion à la journée ExtraCool	Lydie Noirfalise (CCDV) est la personne relais
14	Soutien du projet jeunes	oui entièrement	- diffusion des informations des différents projets du Centre Jeunes du Fagotin vers le public cible - relais pour l'obtention des subsides	1500,00 € de subsides pour le projet (orientation - survie douce en forêt)
15	Renouvellement de la CCA	oui entièrement	Organisation d'une soirée d'information et d'élection le 05 février 2025 (Cf. note de commentaires du 11/02/2025)	Participation : 20 personnes - C1 4/6 - C4 4/6 - C2 5/7 (1 invitée supplémentaire) - C5 2/6 - C3 5/6